

科目名 「医療コミュニケーション学Ⅲ（文章表現法）」

学年	学期	科目責任者
1	前学期	吉田 敏治
科目ナンバリング	2-E-/-E-II-03	
単位数		
学習目標 (GIO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○資料の内容を構造的に理解できるようになる。</li> <li>○自分の意見を説得力ある形で表せるようになる。</li> <li>○自分の思いをふさわしい形で伝えられるようになる。</li> <li>○読み書きが安定することにより、言葉を使って考えること自体が得意になる。</li> </ul>	
担当教員	吉田敏治	
教科書	<ul style="list-style-type: none"> <li>○『基礎から学べる！文章カステップ 文章検3級対応』公益財団法人日本漢字能力検定協会、2016年。</li> <li>○講義プリント（毎回配付）</li> <li>○提出課題講評プリント（7回配付）</li> </ul>	
参考図書	なし	
評価方法 (EV)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○第15回授業で課す「文章読解・作成能力テスト3級」（日本漢字能力検定協会実施）の結果のほか、演習問題の成績等をも考慮して総合的に評価する。</li> <li>（注）「文章読解・作成能力テスト」について <ul style="list-style-type: none"> <li>・受検準備作業を通じて学習者の能力を伸ばすタイプのテストである。</li> <li>・結果通知の中で、総合的な能力水準、分野別達成状況、今後の勉強法の助言が示される。</li> <li>・もしテストで「不合格相当」となっても、ただちに科目不合格とはしない。</li> </ul> </li> </ul>	
学生への メッセージ オフィスアワー	<ul style="list-style-type: none"> <li>○授業にリラックスして出席し、伝えたいとおりに発言し、また記述してほしい。</li> <li>○授業中の指名時の回答や提出課題の優劣は、科目の成績に反映させない。</li> <li>○提出課題が特に優秀だった学生は、講評プリント中で顕彰する。</li> <li>○専門基礎科目をよく学んでもらうため、この科目の予習・復習にかける時間を限定する。</li> <li>○授業中でも授業後でも、質問や相談を幅広く歓迎する。</li> <li>○授業内容に直接関係する質問があった場合は、その後の授業で全員に補足説明する。</li> </ul>	

日付	授業項目	授業内容	担当教員
第1回 4/20 3限目	[基礎期1] ガイダンス 作成1	<b>【授業の一般目標】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○科目の進め方を理解する。</li> <li>○意見文の基礎を学ぶ。</li> </ul> <b>【行動目標 (SB0s)】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○実用文の読解・作成の道筋がわかる。</li> <li>○意見文中の事実の意義がわかる。</li> </ul> <b>【準備学習項目・時間】</b> 予習時間：0分 復習時間：20分（講義プリントを読む） <b>【アクティブラーニングの有無】</b> あり：Q&A、ブレイン・ダンプ <b>【学習方略 (LS)】</b> 講義、演習	吉田 敏治
第2回 4/27 3限目	[基礎期2] 読解1 作成2	<b>【授業の一般目標】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○文章読解の基礎を学ぶ。</li> <li>○手紙文、意見文の基礎を学ぶ。</li> </ul> <b>【行動目標 (SB0s)】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○文章読解作業に慣れる。</li> <li>○手紙文、意見文の構成がわかる。</li> </ul> <b>【準備学習項目・時間】</b> 予習時間：30分（教科書p28-29, 42-43を解く） 復習時間：20分（講義プリントを読む） <b>【アクティブラーニングの有無】</b> あり：Q&A <b>【学習方略 (LS)】</b> 講義、演習	吉田 敏治

<p>第3回 5/11 3限目</p>	<p>[基礎期3] 読解2 作成3</p>	<p>【授業の一般目標】 ○資料分析の基礎を学ぶ。 ○意見文の基礎を学ぶ。 【行動目標 (SB0s)】 ○グラフ形式の資料の分析に慣れる。 ○意見文作成の材料を挙げられる。 【準備学習項目・時間】 予習時間：15分 (教科書p18-19を解く) 復習時間：20分 (講義プリントを読む、課題を反省する) 【アクティブラーニングの有無】 あり：Q&amp;A、小テスト回答シェア、形成的小テスト 【学習方略 (LS)】 講義、演習</p>	<p>吉田 敏治</p>
<p>第4回 5/18 3限目</p>	<p>[基礎期4] 知識1 読解3 作成4</p>	<p>【授業の一般目標】 ○文章読解の基礎を学ぶ。 ○手紙文の基礎を学ぶ。 【行動目標 (SB0s)】 ○文章読解作業に慣れる。 ○手紙文に必要なわかりやすさがわかる。 【準備学習項目・時間】 予習時間：55分 (教科書p14-15, 44, 46-47を解く) 復習時間：10分 (講義プリントを読む) 【アクティブラーニングの有無】 あり：Q&amp;A 【学習方略 (LS)】 講義、演習</p>	<p>吉田 敏治</p>
<p>第5回 5/25 3限目</p>	<p>[応用期1] 作成5</p>	<p>【授業の一般目標】 ○手紙文の基礎を学ぶ。 ○意見文を作成する。 【行動目標 (SB0s)】 ○手紙文に必要なわかりやすさがわかる。 ○意見文が誘導に従って書ける。 【準備学習項目・時間】 予習時間：15分 (教科書p45を解く) 復習時間：20分 (講義プリントを読む、課題を反省する) 【アクティブラーニングの有無】 あり：Q&amp;A、小テスト回答シェア、形成的小テスト 【学習方略 (LS)】 講義、演習</p>	<p>吉田 敏治</p>
<p>第6回 6/1 3限目</p>	<p>[応用期2] 知識2 読解4 作成6</p>	<p>【授業の一般目標】 ○文章を読解する。 ○手紙文を作成する。 【行動目標 (SB0s)】 ○文章読解で段落の要点がわかる。 ○手紙文が推敲できる。 【準備学習項目・時間】 予習時間：50分 (教科書p16-17, 32-33, 48-49を解く) 復習時間：10分 (講義プリントを読む) 【アクティブラーニングの有無】 あり：Q&amp;A、形成的小テスト 【学習方略 (LS)】 講義、演習</p>	<p>吉田 敏治</p>
<p>第7回 6/8 3限目</p>	<p>[応用期3] 知識3 読解5</p>	<p>【授業の一般目標】 ○資料を分析する。 ○文章を読解する。 【行動目標 (SB0s)】 ○表・グラフ形式の資料が分析できる。 ○文章読解で段落の働きがわかる。 【準備学習項目・時間】 予習時間：40分 (教科書p6-7, 20-23, 34-35を解く) 復習時間：20分 (講義プリントを読む、課題を反省する) 【アクティブラーニングの有無】 あり：Q&amp;A、小テスト回答シェア、形成的小テスト 【学習方略 (LS)】 講義、演習</p>	<p>吉田 敏治</p>

<p>第 8 回 6/15 3限目</p>	<p>[応用期 4] 知識 4 読解 6 作成 7</p>	<p>【授業の一般目標】 ○文章を読解する。 ○手紙文、意見文を作成する。 【行動目標 (SB0s)】 ○文章読解で段落の関係がわかる。 ○手紙文、意見文が実践水準で書ける。 【準備学習項目・時間】 予習時間：10分 (教科書p36-37を解く) 復習時間：15分 (講義プリントを読む、課題を反省する) 【アクティブラーニングの有無】 あり：Q&amp;A、小テスト回答シェア、形成的小テスト 【学習方略 (LS)】 講義、演習</p>	<p>吉田 敏治</p>
<p>第 9 回 6/22 3限目</p>	<p>[応用期 5] 知識 5 読解 7</p>	<p>【授業の一般目標】 ○資料を分析する。 ○文章を読解する。 【行動目標 (SB0s)】 ○多様なグラフ形式の資料が分析できる。 ○文章読解で文章の構成がわかる。 【準備学習項目・時間】 予習時間：15分 (教科書p8-9を解く) 復習時間：20分 (講義プリントを読む) 【アクティブラーニングの有無】 あり：Q&amp;A 【学習方略 (LS)】 講義、演習</p>	<p>吉田 敏治</p>
<p>第 10 回 6/29 3限目</p>	<p>[演習期 1] 総合 1</p>	<p>【授業の一般目標】 ○文章の読解・作成に習熟する。 【行動目標 (SB0s)】 ○実用文の読解・作成が総合的にできる。 【準備学習項目・時間】 予習時間：0分 復習時間：20分 (課題を反省する) 【アクティブラーニングの有無】 あり：Q&amp;A、小テスト回答シェア、形成的小テスト 【学習方略 (LS)】 講義、演習</p>	<p>吉田 敏治</p>
<p>第 11 回 7/6 3限目</p>	<p>[演習期 2] 知識 6 読解 8</p>	<p>【授業の一般目標】 ○文法に習熟する。 ○文章読解に習熟する。 【行動目標 (SB0s)】 ○文法上の誤りの把握に慣れる。 ○多様な資料分析・文章読解ができる。 【準備学習項目・時間】 予習時間：25分 (教科書p10-13, 26-27, 40-41を解く) 復習時間：10分 (講義プリントを読む、課題を反省する) 【アクティブラーニングの有無】 あり：Q&amp;A、形成的小テスト 【学習方略 (LS)】 講義、演習</p>	<p>吉田 敏治</p>
<p>第 12 回 7/13 3限目</p>	<p>[演習期 3] 総合 2</p>	<p>【授業の一般目標】 ○文章の読解・作成に習熟する。 【行動目標 (SB0s)】 ○実用文の読解・作成の課題がわかる。 【準備学習項目・時間】 予習時間：0分 復習時間：20分 (課題を反省する) 【アクティブラーニングの有無】 あり：Q&amp;A、小テスト回答シェア、形成的小テスト 【学習方略 (LS)】 講義、演習</p>	<p>吉田 敏治</p>

<p>第13回 7/20 3限目</p>	<p>[演習期4] 知識7 読解9</p>	<p>【授業の一般目標】 ○文法に習熟する。 ○文章読解に習熟する。 【行動目標 (SB0s)】 ○文法上の誤りの把握に慣れる。 ○多様な資料分析・文章読解ができる。 【準備学習項目・時間】 予習時間：0分 復習時間：25分（課題を反省する） 【アクティブラーニングの有無】 あり：Q&amp;A、形成的小テスト 【学習方略 (LS)】 講義、演習</p>	<p>吉田 敏治</p>
<p>第14回 7/27 3限目</p>	<p>[演習期5] 知識8 総合3</p>	<p>【授業の一般目標】 ○文法に習熟する。 ○文章の読解・作成に習熟する。 【行動目標 (SB0s)】 ○多様な文法上の誤りが指摘できる。 ○実用文の読解・作成の手筋が活用できる。 【準備学習項目・時間】 予習時間：0分 復習時間：30分（課題を反省する） 【アクティブラーニングの有無】 あり：Q&amp;A、小テスト回答シェア、形成的小テスト 【学習方略 (LS)】 講義、演習</p>	<p>吉田 敏治</p>
<p>第15回 8/24 3限目</p>	<p>平常試験 および解説講義</p>	<p>【授業の一般目標】 ○文章の読解・作成能力を確認する。 【行動目標 (SB0s)】 ○実用文の読解・作成の上達を実感できる。 【準備学習項目・時間】 予習時間：0分 復習時間：0分 【アクティブラーニングの有無】 なし 【学習方略 (LS)】 能力評価、講義</p>	<p>吉田 敏治</p>