

看護補助者（臨時職員）募集要項

🚩 職種：看護補助者（臨時職員）

🚩 契約期間：期間の定めあり

契約の更新 有（期間満了時の業務量、労働者の勤務成績、態度及び能力、従事している業務の進捗状況により判断し更新する場合がある）

更新上限 有（通算契約期間の上限5年/更新回数の上限9回）

🚩 勤務地：日本大学松戸歯学部付属病院

🚩 募集人数：若干名

🚩 業務内容：看護補助業務（病棟・外来・手術室）

医療器具の取り扱い業務（病棟・外来・手術室・滅菌室）

🚩 勤務条件

① 賃金：時給1150円 *研修期間（採用から6か月）は時給1100円

② 手当：通勤手当実費支給（上限あり）

③ 勤務時間：平日 9:00～17:00

土曜日 9:00～13:00

④ 休憩時間：60分

⑤ 週所定労働日数：週1日～週6日（労働日数について相談可）

⑥ 休日：日曜日・祝日・年末及び年始・その他大学が指定する日

*シフトによって日曜日出勤の可能性あり（相談可）

*特別診療日として年3回程度、祝日の開院（勤務）があります

- ⑦ 休暇：年次有給休暇を法定どおりに付与
- ⑧ 時間外労働：あり（月平均 10 時間）
- ⑨ 社会保険：私学共済（健康保険・年金）、雇用保険、労災保険

＊加入保険は条件あり

- ⑩ その他：扶養範囲内での勤務も可能。ご相談ください。

応募要項

- ① 応募資格 必要資格なし、未経験可
- ② 応募書類 履歴書（写真貼付）
- ③ 応募方法 応募書類を提出先まで送付してください

提出先：日本大学松戸歯学部付属病院管理課

- ④ 選考方法 書類選考、面接
- ⑤ 選考場所 日本大学松戸歯学部付属病院
- ⑥ 選考日 別途連絡いたします

お問い合わせ

 病院所在地 日本大学松戸歯学部付属病院

〒271-8587 千葉県松戸市栄町西 2-870-1

 お問い合わせ先 日本大学松戸歯学部付属病院管理課 課長宮寄

TEL. 047-360-9511（管理課）

受付時間：月曜日～金曜日 9：00～17：00（休診日を除く）

土曜日 9：00～13:00（休診日を除く）

メールアドレス mas.kanrikasyomu@nihon-u.ac.jp

問い合わせフォーマット：メールに必要事項記入しコピーまたは添付してください