

**令和 9 年度
総 合 型 選 抜
(第 3 期)**

募 集 要 項

日本大学松戸歯学部

【個人情報の取扱いについて】

日 本 大 学

日本大学（短期大学部を含む）では、御提出いただきました志願者の氏名・住所等の個人情報、入学者選抜の出願受付、実施、合格発表、更には入学に至る一連の手續と、日本大学で学生生活を始めるに当たって必要となる書類・お知らせ等の送付及び入学者データの統計処理のために使用いたします。

なお、日本大学はこれらの業務の一部を業者に委託する場合があります。この場合、日本大学及び当該業務の委託を受けた業者は、上記利用目的の達成に必要な範囲を超えて志願者の個人情報を利用することはありません。

（問い合わせ先）

日本大学松戸歯学部 教務課

【アドミッション・ポリシー「入学者の受入れに関する方針」】

本学部の教育理念・目標に合致した人を選抜するために、基礎的学力、論理的思考力やコミュニケーション能力などに関する試験を実施し、医療人としての資質を総合的に評価し、以下の資質を持つ人を受け入れる。

- AP1： 歯科医学を通じて社会に貢献する志を有する人。
- AP2： 歯科医学を修得するための基礎的な学力とコミュニケーション能力を兼ね備えている人。
- AP3： 自主的に学ぶ姿勢と創造性に富み、論理的で柔軟な思考力を有する人。
- AP4： 他人に対する思いやりを持ち、社会的責任感が強く、多様な価値を受容する寛容性と奉仕的精神を備えている人。
- AP5： 諦めない心で歯科医学を探究し、目標や意義を見出すために振り返りができる人。

1 入学者選抜概要

- ① 募集人員（合格基準に達しない場合は、合格者数が募集人員に満たないこともあります）

10名【併願可】

- ② 出願資格

次の（１）～（３）のいずれかに該当する者。

- （１）高等学校又は中等教育学校を卒業した者及び令和９年３月卒業見込みの者。
- （２）通常の課程による１２年の学校教育を修了した者（高等専門学校第３年次修了者等）及び令和９年３月修了見込みの者。
- （３）高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和９年３月３１日までにこれに該当する見込みの者（学校教育法施行規則 第１５０条）。

※上記出願資格について、令和９年３月３１日までに充足できなかった場合は、入学許可を取り消します。

※身体機能に著しい障がいのある方は、受験及び修学が困難な場合もありますので、出願前のできるだけ早い時期に、本学部（電話：047-360-9339）までお問い合わせください。

- ③ 出願要件

アドミッション・ポリシー及び教育内容等を理解した上で、出願できる者。

- ④ 出願について

項 目	内 容
出 願 期 間	令和８年１２月７日（月）～令和９年１月１３日（水）
出 願 方 法	インターネット出願とする。 インターネット出願サイト（ https://exam.nihon-u.ac.jp/guidance/net-nihon-u ） ※出願登録・入学検定料納入は、インターネット出願サイトを利用して行ってください。 ＜出願書類の提出＞ ※郵送の場合は、 簡易書留・締切日「必着」 。 ※窓口持参の場合は、 締切日の午後３時まで に持参。 平日：10：00～17：00 土曜日：10：00～13：00（日・祝日の取扱いはありません）
入学検定料	40,000円
出 願 書 類	1 出願確認票【インターネット出願サイトの「マイページ」から出力してください】 2 出願理由書・経歴書【本学部所定用紙】 3 出願資格を証明する書類（出身学校調査書等）【開封無効】 ※第１期に出願する場合、出身高等学校等が２学期制等で、高等学校第３学年前期の成績が記入された調査書を提出できない場合は、第２学年までの成績・諸活動が記入されたものを提出してください。

選 考 日	令和9年1月23日（土）
会 場	日本大学松戸歯学部
選 考 方 法	1 理解力の確認（マークシート方式） 基本的な歯科医学に関する約30分の模擬授業（動画）を受講後，授業内容に関する設問に解答。（20分程度／100点満点） 2 小論文〔500字以上600字以内〕（60分／50点満点） 3 面 接〔個人面接〕（10分程度／50点満点） 4 書類審査（10点満点） ※上記の結果を基に，総合的に選考します。ただし，2及び3には各々最低基準点を設け，基準に達しない場合は，総合得点が合格最低点を超えていても不合格となります。 ※総合得点が同点の場合，理解力の確認の評価点の高い者を優先とし，更に同点であった場合は面接の評価点が高い者を優先とします。

注）いったん提出された出願書類及び入学検定料は，どのような理由があっても返還いたしません。

2 書類提出先・問い合わせ先

日本大学松戸歯学部 入試係

〒271-8587 千葉県松戸市栄町西 2-870-1

電話 047-360-9339（直通）

3 合格発表日時 ※インターネット（マイページ）にて合格発表。

令和9年1月29日（金） 午後1時

4 入学手続締切日

令和9年2月9日（火）

5 二段階最終入学手続締切日

令和9年2月26日（金）

6 入学手続

合格者は，入学手続締切日までに，所定の入学手続時納入金を納め入学手続を完了してください。

※入学手続完了後（入学手続時納入金を全額納入した後）に，やむを得ない理由により入学を辞退する場合は，電話により**令和9年1月30日（土）午後5時まで**に入試係に申し出てください。

申し出を受け付けますと，「入学辞退願」を本学部から送付いたしますので，必要事項を記入のうえ，速やかに書類を返送ください。

手続完了後，入学金を除く入学手続時納入金（諸経費等を含む）を返還いたします。

ただし、いったん提出された入学手続書類及び入学金は返還いたしません。

また、**令和9年4月1日（木）以降**に申し出があった場合は、入学手続書類及び入学金を含む入学手続時納入金は返還いたしません（傷害保険については、約款の定めるところによる）。

《注意》

- ① 入学辞退の申し出があった場合、直接本人の意思確認をいたします。
- ② 入学辞退の申し出を本学部が受け付けた後の辞退の取消しは認めません。
- ③ 「入学辞退願」が提出されない場合、入学金を除く入学手続時納入金の返還手続ができませんので、必ず提出してください。

7 学 費

区 分	学 費 内 訳		初年度納入金
	前学期(4～9月) 入学手続時納入金	後学期(10～3月) *	
入 学 金 (入学時のみ)	600,000 円		600,000 円
授 業 料 (毎 年)	1,750,000 円	1,750,000 円	3,500,000 円
施 設 設 備 資 金 (6 年 間)	400,000 円	400,000 円	800,000 円
教 育 充 実 料 (2 年 間)	初年度 1,000,000 円	初年度 1,000,000 円	2,000,000 円
後 援 会 入 会 金 (入学時のみ)	100,000 円		100,000 円
後 援 会 費 (毎 年)	30,000 円		30,000 円
校友会費（準会員） (毎 年)	10,000 円		10,000 円
計	3,890,000 円	3,150,000 円	7,040,000 円

* 卒業年度の後学期には、別途、校友会正会員費（1万円）を徴収します。

- ① 教育充実料は、初年度が2,000,000円、2年次が1,000,000円です。
- ② 授業料・施設設備資金・教育充実料は、前学期・後学期の2分割の納入です。

8 交通アクセス

- J R 常磐線快速・東京メトロ千代田線直通各駅停車・京成電鉄松戸線
松戸駅西口（2 番バス乗り場：京成バス千葉ウエスト）
「日大歯科病院行き」バスで約 1 5 分，「日大歯科病院」終点にて下車
- J R 武蔵野線・つくばエクスプレス
南流山駅北口（1 番バス乗り場：京成バス千葉ウエスト）
「松戸駅行き」バスで約 2 0 分，「日大歯科病院」にて下車 もしくは，
「松戸駅行き」バスで約 1 5 分，「日大病院入口」にて下車後，徒歩 5 分



※詳細はこちらをご覧ください

日本大学・日本大学短期大学部インターネット出願の利用手順

1

ガイダンスへアクセス

<https://exam.nihon-u.ac.jp/guidance/net-nihon-u/>
日本大学ホームページ「入試ガイド」のバナーからもアクセスできます。



2

マイページ作成（2026年7月17日利用開始）

初めて出願する方のみマイページの作成が必要となります。

3

出願情報の登録（各入試の出願受付開始日の1ヶ月前から）

画面に従って必要な情報を入力してください。
※各学部・短期大学部の試験方式ごとに定めた出願締切日の16:00までに
出願登録を完了してください。

4

支払い方法の選択

下記より支払い方法を選択してください。

支払い可能な取扱い機関

■ コンビニエンスストア

セブン-イレブン、ローソン、ファミリーマート、
ミニストップ、
デイリーヤマザキ、ヤマザキデイリーストア、
セイコーマート



■ ATM (Pay-easy 利用可能なATM)

ゆうちょ銀行、三菱UFJ銀行、
三井住友銀行、みずほ銀行、りそな銀行など



■ クレジットカード

VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club



■ ネットバンキング

主要メガバンクをはじめ、全国1,000行以上対応。
ご利用には、ネットバンキングの利用契約が必要です。

5

入学検定料の納入

お支払方法選択サイトより、支払い時に必要になる番号が表示されます。
番号を間違いなくメモ又は印刷し、選択した支払い機関で入学検定料を支払ってください。

6

出願書類の提出

出願書類を準備し、志願先の学部等が指定する方法で出願してください。
詳細は募集要項で確認してください。

出 願 完 了